



Rivara, 05/06/2019

PSR 2014-2020 - GAL VALLI DEL CANAVESE - PSL 2014-2020 "Terre di economia inclusiva"- Bando "Sviluppo delle Imprese per il Turismo Sostenibile" - Ambito tematico n. 1 "Turismo sostenibile" - Operazione 6.4.2 - PRECISAZIONI IN MERITO ALLE DOMANDE DI SALDO.

Con la presente si comunica che, relativamente alle domande di pagamento a valere sul bando **BANDO PUBBLICO Sviluppo delle Imprese per il Turismo Sostenibile" - Ambito tematico n. 1 "Turismo sostenibile" - Operazione 6.4.2**, la documentazione fiscale giustificativa delle spese sostenute (fatture o documentazione probante equivalente) e dei pagamenti effettuati non dovrà essere allegata alla domanda ma bensì caricata a Sistema in una apposita sezione denominata "Documenti di spesa".

Per le modalità di rendicontazione delle spese si rimanda ai manuali operativi:

- <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/agricoltura/servizi/868-programmadi-sviluppo-rurale-2014-2020-procedimenti/3336-guida-al-servizio>
- http://www.sistemapiemonte.it/eXoRisorse/dwd/servizi/Agricoltura/psr1420/Manuale_Gestione_documenti_spesa_V01.pdf

Alla luce di quanto esposto si rammenta che ciascuna fattura necessita dell'apposizione, **da parte del fornitore del beneficiario**, nella descrizione della fattura, della dicitura di annullamento "PSR 2014-20, Misura 6, Sottomisura 4, Operazione 2", pena l'inammissibilità dell'importo relativo; fanno eccezione le fatture emesse da fornitori impossibilitati ad apporvi la dicitura richiesta (ad esempio, per acquisti on line da portali di vendita, da Enti certificatori, redatte con applicativi che non permettono l'inserimento di diciture particolari, ecc.), in questi casi, dovrà essere apposta dal beneficiario la medesima dicitura di annullamento sulla fattura originale, intendendo quella archiviata nel rispetto della normativa civilistica e fiscale. Quanto presentato dovrà essere conforme all' originale, pena l'inammissibilità dell'importo relativo. L'apposizione da parte del beneficiario della dicitura di cui sopra sarà da eseguire nel solo caso di fatture cartacee, poiché viene derogata in caso di fattura elettronica, in quanto archiviata in maniera informatica nel gestionale della contabilità del beneficiario e non più modificabile.



Fondo europeo agricolo di sviluppo rurale. L'Europa investe nelle zone rurali.
PSR 2014-2020, Misura 19 - Supporto allo sviluppo locale LEADER

VALLI DEL CANAVESE – Gruppo di Azione Locale
Società Consortile a responsabilità limitata

Sede Legale e Operativa:
Corso Ogliani, 9 - 10080 RIVARA (TO)
Tel./Fax. 0124/310109
Email: info@galvallidelcanavese.it
Pec: galvallidelcanavese@legalmail.it

L'introduzione dell'obbligo di emissione di fattura elettronica per tutti gli operatori economici (con le deroghe previste dalla norma) comporta che le fatture elettroniche siano caricate sull'applicativo nelle seguenti forme alternative:

- copia analogica in formato .pdf con foglio di stile (formato) ministeriale;
- copia analogica in formato .pdf con fogli di stile (formati) diversi da quello ministeriale derivanti dai software dedicati per la fatturazione elettronica,

Il formato .xml dovrà però essere disponibile per la verifica in sede di controllo in loco, come descritto nel relativo paragrafo.

Si rammenta infine che **La domanda di pagamento del saldo deve essere presentata mediante il portale SIAP e nelle medesime modalità delle precedenti domande.** La richiesta di saldo presentata oltre i termini, in assenza di richiesta di proroga, **non è ricevibile** e determina la revoca del contributo concesso con **l'eventuale restituzione delle somme già percepite per anticipi, maggiorate degli interessi legali.** Il pagamento è disposto da ARPEA che si avvale per l'istruttoria del GAL in forza dell'apposita convenzione stipulata ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento (UE) n. 1306/2013.

Per quanto riguarda inoltre le **dichiarazioni sostitutive per il rilascio dell'informazione antimafia** si comunica che, le stesse dovranno essere caricate sull'Anagrafe Agricola con le seguenti modalità:

Il gestore del fascicolo aziendale (CAA o Regione) predispone e fa sottoscrivere la/e dichiarazione/i sostitutiva/e di atto di notorietà del soggetto dichiarante/beneficiario (il modello è scaricabile dai siti delle Prefetture di competenza o dal sito di Arpea).

Il gestore del fascicolo aziendale inserisce nella sezione Documenti dell'anagrafe le dichiarazioni sottoscritte dal dichiarante in formato pdf (corredate dagli estremi del documento di identità del dichiarante). Si precisa che le dichiarazioni sottoscritte dal soggetto, valevoli per la richiesta hanno una validità di 6 mesi (n.b. l'informativa antimafia rilasciata dalla prefettura ha validità di 12 mesi); le dichiarazioni dovranno essere inserite nella categoria dei documenti "Anagrafico-Antimafia (573-574-575) –informativa antimafia – dichiarazione sostitutiva di atto notorio".

Inoltre il gestore del fascicolo aziendale inserisce nella sezione Soggetti collegati dell'anagrafe aziendale i dati relativi ai soggetti sottoposti alle verifiche antimafia (beneficiari e conviventi e/o titolare dell'impresa, soci, ecc...). I dati potranno essere scaricati direttamente da AA.Ep e verificati; qualora i dati oggetto di autodichiarazione siano più aggiornati rispetto alla banca dati Unioncamere, è possibile inserire i dati più aggiornati.



Fondo europeo agricolo di sviluppo rurale. L'Europa investe nelle zone rurali.
PSR 2014-2020, Misura 19 - Supporto allo sviluppo locale LEADER

VALLI DEL CANAVESE – Gruppo di Azione Locale
Società Consortile a responsabilità limitata

Sede Legale e Operativa:
Corso Ogliani, 9 - 10080 RIVARA (TO)
Tel./Fax. 0124/310109
Email: info@galvallidelcanavese.it
Pec: galvallidelcanavese@legalmail.it

Si precisa che qualora il gestore del fascicolo aziendale non abbia inserito le dichiarazioni all'interno dell'apposita sezione dell'anagrafe, l'istruttore dell'Organismo Delegato preposto alla consultazione dei documenti per la richiesta dell'informativa antimafia provvederà a prendere contatto con il gestore del fascicolo interessato o beneficiario; non potendo procedere con la richiesta di informativa l'iter del procedimento di domanda resterà bloccato.

Gli uffici del Gal sono a disposizione per qualsiasi chiarimento al n. 0124/310109 o presso la sede in Corso Ogliani, 9 a Rivara, previo appuntamento telefonico.

Copia della presente comunicazione è disponibile nell'area bandi del sito istituzionale del Gal all'indirizzo:

<http://galvallidelcanavese.it/bandi/bando-misura-6-4-2-sviluppo-delle-imprese-per-il-turismo-sostenibile-scadenza-02022018/>

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giorgio Magrini



Fondo europeo agricolo di sviluppo rurale. L'Europa investe nelle zone rurali.
PSR 2014-2020, Misura 19 - Supporto allo sviluppo locale LEADER

VALLI DEL CANAVESE – Gruppo di Azione Locale
Società Consortile a responsabilità limitata

Sede Legale e Operativa:
Corso Ogliani, 9 - 10080 RIVARA (TO)
Tel./Fax. 0124/310109
Email: info@galvallidelcanavese.it
Pec: galvallidelcanavese@legalmail.it